

國立金門大學辦理 114 年學海築夢/新南向學海夢相關期程表

時程	重要事項	
114 年 1 月 2 日至 114 年 2 月 1 日止	教育部	受理各校上傳校內甄選辦法至計畫資訊網截止日。
	學校 聯絡人	預計於 1 月 2 日(四)上傳「國立金門大學學海築夢/新南向學海築夢計畫校內甄選簡章」；並於 114 年 1 月 15 日(三)前公告收件資訊。
114 年 1 月 15 至 114 年 2 月 20 止	計畫 主持人	請計畫主持人撰寫計畫書並檢附相關文件，最晚於 2 月 20 日(四)之間完成下列事項： 1. 於 2 月 1 日(五)起可通知學校聯絡人開通計畫主持人的計畫資訊網帳號(請告知 email(登入帳號)、計畫主持人姓名及計畫名稱)。 2. 於 2 月 1 日(五)起可至計畫資訊網撰寫正式申請計畫書(正式申請計畫書以計畫資訊網申請系統之線上計畫書為準)，並上傳檢附文件。填寫完成後，按送出子計畫案，並告知學校聯絡人，以協助申請程序。 3. 於 2 月 20 日(四)前完成校內初審(系級、院級)，並將申請文件及提案繳至本中心。
114 年 2 月 20 日至 114 年 2 月 26 日止	學校 聯絡人	1. 預計 2 月 26 日(三)中心辦理初審會議。
114 年 2 月 26 日至 114 年 3 月 21 日止	學校 聯絡人	1. 預計 3 月 5 日(三)中心辦理校內複審(校級)-學生校外實習委員會會議(2 月 27 日前完成提案資料送至校外實習委員會)。 2. 通知計畫主持人會議結束若有建議修改處，再按退回計畫書予主持人修改。 3. 將用印完成之薦送學校聲明書及申請書封面，掃描上傳至計畫資訊網。
114 年 3 月 31 日	教育部	受理各校申請計畫書截止日
114 年 5 月 31 日	教育部	經費補助核定公告日
114 年 6 月 1 日至 114 年 6 月 30 日止	教育部	請款：學校於規定期限內備函及檢送學校領款收據(領據抬頭：國立臺灣科技大學)。逕寄人力資源辦公室(郵遞區號:106990 臺灣科大郵局第 116 號信箱)，信封上請註明「學海築夢/築夢新南向請款」字樣。
選送生出國前	計畫 主持人	校外實習合約書簽訂：由實習機構與學校(包括校外實習指導老師與系主任簽核)及學生三方共同簽訂。請計畫主持人於學生出國二週前將每位選送生之校外實習合約書掃描回傳予學校聯絡人備查。
	學校 聯絡人	1. 行政契約書簽訂：由薦送學校與計畫主持人及選送生共同簽訂。選送生於赴國外大專校院實習期間，應保有薦送學校學籍，所修讀學分由校方審核是否符合所訂研修學分相關規定。 2. 撥款：由學校於學生出國前核撥第一次經費，且不得少於教育部核定補助款百分之八十。 3. 計畫變更如涉及實習機構變更、計畫主持人變更、實習人數變

時程	重要事項	
		更、用教育部經費使用未達八成及其它影響學校行政績效等因素，請通知學校聯絡人並提系級、院級、校級會議審查。
114 年 6 月至 115 年 10 月 31 日	計畫 主持人 及 學校 聯絡人	<ol style="list-style-type: none"> <li>維護選送生資料，請計畫主持人於選送生出國實習二週前，通知學校聯絡人學生實際出國日期、出國實習機構、實際實習日期等，以及時至計畫資訊網維護選送生基本資料表。</li> <li>選送生需於 114 年 6 月至 115 年 10 月 31 日之間出國。</li> </ol>
計畫受補助選送生 返國後二個月	計畫 主持人	計畫結案：請計畫主持人督促選送生返國後二週內上傳問卷調查表及心得(成果)報告，並得繳交經國外實習機構同意之實習經驗分享短片至計畫資訊網登錄備查。學生心得報告及計畫主持人成果報告若未全數上傳無法進行經費結案。
	學校 聯絡人	經費結案：由薦送學校備函檢附計畫執行檢核表、選送生經費支用一覽表及教育部補助經費收支結算表寄送人力資源辦公室(郵遞區號:106990 臺灣科大郵局第 116 號信箱)核結。